

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO:

- la Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1 , L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la “L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la “L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo”;
- lo Statuto dell’ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;
- il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79/a del18/12/2015;

PREMESSO:

- che nell’ambito della riqualificazione dei servizi è stata disposta l’accensione di un rapporto di conto corrente presso la BCC di Castiglione Messer Raimondo e Pianella, con sede in Viale Umberto I, 13 – 64034 Castiglione M.R. (TE);
- che le condizioni proposte dalla BCC di Castiglione Messer Raimondo e Pianella, risultano essere vantaggiose;

RITENUTO dover incaricare il Direttore e l’Area Finanziaria di valutare eventuali condizioni migliorative in ordine alla gestione del conto corrente ordinario e del mutuo attualmente in essere presso banca Intesa Sanpaolo;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 3 del Regolamento Uffici e Servizi, spetta al Consiglio d’Amministrazione dell’Ente la definizione degli indirizzi, degli obiettivi, dei programmi e delle priorità, nonché la rispondenza dei risultati della gestione operativa alle direttive impartite;

RITENUTO opportuno dover procedere in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli in calce alla presente deliberazione;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di incaricare il Direttore e l’Area Finanziaria di valutare eventuali condizioni migliorative in ordine alla gestione del conto corrente ordinario e del mutuo attualmente in essere presso banca Intesa Sanpaolo;
3. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti;
4. di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.

Con separata votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto
Il Direttore
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto
Il Responsabile del Servizio
Agrot. Luciano Filiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 43 del 08/07/2025

OGGETTO

Gestione conto corrente ordinario e mutuo - Provvedimenti

Il giorno 08 luglio 2025 alle ore 10:00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la Dott.ssa Manuela Gasparrini, Direttore dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Responsabile del Servizio

Il Direttore

Dott.ssa Manuela Gasparrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93